北京公积金综合信息系统服务环境优化及

制度改革配套升级改造项目（信息化监理）

情况及报名材料要求

一、服务内容及需求

（一）项目背景

本项目的软件开发工作是北京住房公积金管理中心（以下称中心）为落实住建部、北京市等政策要求及自身业务发展需要，提升服务能力和管理水平，贯彻制度改革，产生的19项软件开发工作，主要包括：

1.服务集约化提升改造开发。主要是加强与住建部、北京市相关委办局等外部单位的共享协同，提升集约化水平。

2.优化服务环境改造开发。主要是响应群众诉求，落实政策要求，不断提升自身服务管理水平，优化服务环境，扩大线上服务范围，实现更多服务事项全程网办。

3.制度改革配套系统模块开发。主要是落实制度改革要求，配套改造建设相关系统模块。包括建设灵活就业人员住房公积金系统功能、住房公积金个人贷款资产管理功能。

4.应用支撑环境完善改造开发。包括升级改造数据汇聚上报平台、信息交换前置模块，扩大数据汇聚上报及信息共享交换范围。

（二）服务内容

为软件开发测试实施工作提供监理服务。

（三）项目周期

自合同签订之日起至2025年12月31日前完成。

（四）其他

在服务期间应完成本项目可能涉及到的相关工作。

二、比选响应材料要求

（一）响应一览表及资格证明文件

1.响应一览表

2.分项报价表

3.法人或者非法人组织的营业执照等证明文件复印件（须加盖本单位公章）或自然人的身份证明复印件

4.响应人声明函

（二）技术响应文件

1.响应人综合情况说明

2.响应人同类型项目案例情况介绍

3.响应人认为需要提供的其他证明文件（如：资质文件、证书等）。

4.监理大纲（方案）和项目组织机构及人员配置方案

报名材料具体格式见附件。

# 附件

# 比选文件格式

封面格式

**响 应 文 件**

**第一部分 响应一览表及资格证明文件**

采购项目名称： 北京公积金综合信息系统服务环境优化及制度改革配套升级改造项目（信息化监理）

采 购 人名称： 北京住房公积金管理中心

响 应 人名称： （盖公章）

法定代表人或其授权代表签字：

202 年 月

## 第一部分 响应一览表及资格证明文件

## 1.响应一览表

**响应一览表**

响应人： 项目名称：

报价单位：人民币

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 比选内容 | 响应总价 | 服务期限 | 备注 |
|  |  |  |  |
| 响应总价小写： | |  | |
| 响应总价大写： | |  | |

响应人名称（盖章）：

响应人授权代表(签字)： 日 期：

注： 1）如有价格优惠条件，需在备注中注明优惠条件和价格优惠数额及优惠比例。

## 2.响应分项报价表

项目名称：

报价单位：人民币

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **分项名称** | **内容** | **数量** | **单价** | **总价** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合计 | | | | |  |

响应人： （公章）

法定代表人或其授权代理人： （签字）

日期： 年 月 日

## 3.法人或者非法人组织的营业执照等证明文件或自然人的身份证明

说明：1.提供有效的营业执照等证明文件复印件，复印件上应加盖本单位公章。

2.投标人为自然人的，应提供身份证明的复印件。

## 4.响应人声明函

致：北京住房公积金管理中心

在参与本次项目比选响应中，我单位**郑重承诺**：

1、我单位参与采购活动前三年内在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚（如果因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限已经届满）。

2、我单位具有履行合同所需的设备和专业技术能力。

3、我单位不存在单位负责人为同一人同时参加本项目投标的情况。

4、我单位不存在直接控股、管理关系的不同投标人同时参加本项目投标的情况。

5、我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形。

6、我单位未被列入“全国企业信用信息公示系统”的经营异常名录或者严重违法企业名单。

7、我单位在投标过程中，不存在向采购人提供、给予任何有价值的物品，试图影响其正常决策的行为。

若采购人在本项目采购过程中发现我单位存在违反上述承诺的事项，我单位将自动失去在本项目的中标资格，并承担因此引起的一切后果及虚假投标责任。

响应人名称（盖章）：

响应人授权代表(签字)： 日 期：

（注：响应人实际情况如与上述承诺内容不符的，请如实说明，不得虚假承诺）

说明：1.按照比选文件的规定提供，并加盖公章（自然人响应的无需盖章，需要签字）。

2.如果是联合体响应，联合体各方均需提供上述证明。

## 封面格式

**响 应 文 件**

**第二部分 技术响应文件**

招标项目名称： 北京公积金综合信息系统服务环境优化及制度改革配套升级改造项目（信息化监理）

采 购 人名称： 北京住房公积金管理中心

响 应 人名称： （盖公章）

法定代表人或其授权代表签字：

202 年 月

## 第二部分 技术响应文件

## 1 响应人综合情况说明

响应人应以文字形式简要介绍企业概况、主要业务领域等基本信息。其中可重点介绍投标人具有的特别资质、专长、以及从事行政事业单位、中央企业委托项目的情况概述。字数不超过2000字。

## 2 响应人同类型项目案例情况介绍

【需提供业绩合同主要页（含：首页和签字盖章页）复印件加盖公章及相关说明，时间以合同签订日期为准，原件备查。】

业绩统计一览表和合同履行情况

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目委托单位 | 项目名称 | 项目内容 | 服务对象  所属行业 | 合同签订日期 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：⑴请响应人按照合同签订时间先后顺序填写此表，并按照同一顺序附相关证明材料。

响应人名称： (公章)

法定代表人或授权代表： (签字或盖章)

日 期：

## 3 响应人认为需要提供的其他证明文件（如：资质文件、证书等）

## 4 技术文件

**应包括，但不限于：**

* 监理大纲（方案）
* 项目组织机构及人员配置方案