北京住房公积金管理中心

2024年业务印刷费项目情况及报名材料要求

一、采购内容及需求

（一）项目背景

通过印制住房公积金归集、执法、贷款等业务所需印刷品，保障各业务大厅日常工作正常有效开展，并通过对业务印刷品的统一管理，不断提高为缴存人服务的水平，促进公积金事业的可持续发展。全年计划印制住房公积金归集、执法、贷款等业务所需印刷品共25种。

（二）货物内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 印刷品名称 | 单位 | 数量 | 印制要求 |
|
| 1 | 合同打印纸 | 张 | 3,958,180 | 合同打印纸：210\*297、UPM防静电80克胶版纸，裁单页，无印刷，500张/包，用于高速打印纸打印 |
| 2 | 档案袋 | 个 | 98,600 | 360mm\*220mm\*30mm、120克牛皮纸，单色印刷，起墙，20个/捆 |
| 3 | 档案盒 | 个 | 96,600 | 225mm\*310mm\*10mm、337克牛皮卡，对裱，单面单色，闷切，压线，加双插及系白绳 |
| 4 | 公积金会计凭证封面 | 张 | 5,800 | 210\*297 150克牛皮单面单色 |
| 5 | 公积金业务档案封面（A4竖版） | 张 | 3,600 | 210\*297 150克牛皮单面单色 |
| 6 | 公积金业务档案封面（A4横版） | 张 | 600 | 297\*210 150克牛皮单面单色 |
| 7 | 资金中心会计凭证封面（A4版） | 张 | 1,200 | 210\*297 150克牛皮单面单色 |
| 8 | 资金中心业务档案封面（A4版） | 张 | 1,300 | 210\*297 150克牛皮单面单色 |
| 9 | A4封底 | 张 | 13,200 | 210\*297 150克牛皮单面单色 |
| 10 | 包角 | 张 | 12,000 | 长边13CM短边8CM宽5CM 210\*297 150克牛皮单面单色 |
| 11 | 专项维修资金会计凭证（A4版） | 张 | 2,600 | 220\*140 150g牛皮单面单色 |
| 12 | 专项维修资金业务凭证（A4版） | 张 | 2,700 | 220\*140 150g牛皮单面单色 |
| 13 | 立案、调查和举证通知书 | 张 | 25,000 | 80克胶，单面双色，中间打拢，表头， |
| 14 | 不予立案通知书 | 张 | 10,000 | 80克胶，单面双色，中间打拢，表头， |
| 15 | 责令限期缴存通知书 | 张 | 25,000 | 80克胶，单面双色，中间打拢，表头， |
| 16 | 履行行政决定催告书 | 张 | 10,000 | 80克胶，单面双色，中间打拢，表头， |
| 17 | 案件处理结果通知书 | 张 | 500 | 80克胶，单面双色，中间打拢，表头， |
| 18 | 结案通知书 | 张 | 20,000 | 80克胶，单面双色，中间打拢，表头， |
| 19 | 归集执法案件卷宗封面 | 张 | 35,000 | 150克牛皮单面单色表头，50页/本 |
| 20 | 归集执法案件卷宗封底 | 张 | 35,000 | 150克牛皮单面单色表头，50页/本 |
| 21 | 执法检查通知书 | 张 | 10,000 | 80克胶，单面双色，中间打拢，表头， |
| 22 | 责令限期办理通知书 | 张 | 2,500 | 80克胶，单面双色，中间打拢，表头， |
| 23 | 延长案件调查期限通知书 | 张 | 500 | 80克胶，单面双色，中间打拢，表头， |
| 24 | 中止案件调查通知书 | 张 | 500 | 80克胶，单面双色，中间打拢，表头， |
| 25 | 恢复案件调查通知书 | 张 | 500 | 80克胶，单面双色，中间打拢，表头， |

（三）供货时间

采购合同签订后按印制单进行印制，如有需要可保障紧急印制送货。

二、比选响应材料要求

（一）响应一览表及资格证明文件

1.响应一览表；

2.分项报价按货物明细列报总价和单价。

3.法人或者非法人组织的营业执照等证明文件复印件（须加盖本单位公章）或自然人的身份证明复印件；

4.响应人声明函。

（二）技术响应文件

1.响应人公司实力及综合情况说明；

2.响应人近三年与政府机关、企事业单位及各委办局相关项目案例证明文件（可附一览表）；

3.响应人认为需要提供的其他证明文件（如：资质文件、证书等，可附一览表）；

4.响应人企业类型声明函；

5.送货与服务方案

6.风险防控能力

7.项目理解与应急保障。